

輔導

檔 號：102/037703.01
保存年限：5

臺北市府教育局 函

地址：11008臺北市市府路1號8樓北區
承辦人：蔡富融
電話：2725-6344
電子信箱：cindy@mail.taipei.gov.tw

受文者：臺北市中山區中山國民小學

發文日期：中華民國102年9月25日

發文字號：北市教特字第10240247200號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：身心障礙者圓夢計畫徵選活動簡章1份(40247200A00_attch1.doc)

主旨：檢送「身心障礙者圓夢計畫徵選活動」簡章1份，請查照。

說明：

一、依據市社會局102年9月17日北市社障字第10242839002號函辦理。

二、本案報名時間自即日起至102年10月25日止。如對本案有任何疑問，請逕洽：臺北市府社會局劉冠宏先生，電話：1999轉6963、6964。

正本：臺北市府教育局所屬公立各級學校（含附設國立中小學）

副本：2013-09-25
交16 機:06章

電 收 王秋婷

抄送：

公告周知

教師兼特教組長張瑋玲

0926/255



臺北市政府社會局 2013 年國際身心障礙者日活動

「身心障礙者圓夢計畫徵選活動」簡章

壹、活動目的：

- 一、鼓勵社會各界企業、團體、基金會及機構單位，共同為身心障礙者量身打造「圓夢計畫」，藉社會各界齊心幫助身心障礙者一圓夢想之過程，喚起社會大眾對身心障礙者權益與需求的重視並傳達包容與互愛之精神。
- 二、公開徵求嶄新、獨特的「身心障礙者圓夢計畫」，激發相關服務人員的創意，並可作為本局未來規劃服務內容之參考。

貳、主辦單位：臺北市政府社會局

參、報名資格：

- 一、全國依法登記立案之社會團體及財團法人。
- 二、設址於臺北市之社會福利機構及「身心障礙者個人照顧服務辦法」所定之服務單位
- 三、設址於臺北市並依法辦理公司登記或商業登記之企業、商號。
- 四、臺北市各級學校。

肆、報名時間：簡章發布日起至 102 年 10 月 25 日（星期五），郵寄者以郵戳為憑，逾期恕不受理。

伍、報名方式：

- 一、為身心障礙者（人數不拘）量身打造「圓夢計畫」，幫助他（們）實現夢想。計畫內容、規模均不設限，但不得違反法令或妨礙善良風俗。
- 二、報名截止日前，請備齊下列資料一式 3 份，寄（送）臺北市政府社會局身心障礙者福利科收（地址：11008 臺北市信義區市府路 1 號 1 樓東北區），並註明「2013 年國際身障日活動一圓夢計畫徵選」。聯絡電話：臺北市直撥 1999（外縣市請撥 02-27208889）轉分機 6963、6964 或 1615。
- 三、報名資料（除授權同意書外，請以 A4 紙張裝訂成一冊）如下：
 - （一）報名表（如附件 1）
 - （二）授權同意書（如附件 2）
 - （三）圓夢計畫（內容及版面格式請參考第四、五點說明或附件 3）
 - （四）影片介紹：透過影片介紹圓夢計畫內容，長度以 3 分鐘為限。影音檔案（含影片、音樂及照片）與圓夢計畫書等，請燒製成光碟。
 - （五）其他：圓夢計畫內容相關資料。

四、圓夢計畫內容：

- (一) 夢想簡述：包括計畫名稱、計畫緣起、計畫內容、感動與特色，及總經費等，以 500 字為限。
- (二) 計畫緣起：說明圓夢對象的背景、需求、夢想，及發想計畫的原因。
- (三) 計畫內容：說明計畫內容與執行方式。
- (四) 計畫特色：說明計畫特色、獨特性、創意性與感動元素。
- (五) 執行能力：介紹計畫執行人員（或團隊）組成、資歷及優勢，並說明計畫可行性。
- (六) 計畫期程：說明計畫執行期程，以甘特圖（Gantt chart）呈現為佳。
- (七) 經費概算表：詳列經費編列項目與金額，若有自籌經費請併入計算。

五、圓夢計畫版面格式：

- (一) 請參照「臺北市府社會局 2013 年國際身心障礙者日身心障礙者圓夢計畫」（如附件 3）格式。
- (二) 以 Microsoft Office Word 97 以上版本，中文、A4 規格繕打，由左至右直式橫書編寫。
- (三) 標題為標楷體 16 號字，內文為新細明體 14 號字，行距為固定行高 24PT，標點符號以全形標示，邊界上下左右各 2.5cm。
- (四) 計畫內容可包含照片及圖片，必要時得附加說明（新細明體 12 號字）。原始圖檔請併同影片介紹檔案及計畫書電子檔燒製成光碟。

六、影片介紹規格：

- (一) 製作影片「推銷」圓夢計畫，內容形式不拘，長度以 3 分鐘為限。
- (二) 可使用任何具錄影功能之數位相機或智慧型手機拍攝製作影片，檔案請以 WMV、MP4、MPG 或 MOV 等格式錄存。影像內容可結合音樂、照片或動畫等元素進行後製呈現。

陸、圓夢獎金：

- 一、評審選出圓夢計畫第 1 名，其提案單位將獲頒圓夢獎金新臺幣 15 萬元整。獲獎單位必須按計畫，限期運用獎金，協助身心障礙者實現夢想。
- 二、本局將於 102 年 12 月 1 日舉辦「2013 年國際身心障礙者日慶祝大會」，獲獎單位需派代表參與大會當天頒獎行程。
- 三、圓夢獎金需全額使用於圓夢計畫執行中，不得挪作他用。獎金金額不得折合任何等值商品或物品，其獎金及獲獎資格亦不得轉讓第三者。

柒、評審方式：

- 一、聘請專業人士組成評審團隊，召開評審會議，評選圓夢計畫。

二、評審標準：

- (一) 創意性 (35%)：圓夢計畫內容是否獨特、具創意，能吸引社會大眾對身心障礙者的注意，或重新認識身心障礙者。
- (二) 感動性 (20%)：圓夢計畫對當事人是否帶來幫助，內容能否感動他人或激勵人心。
- (三) 可行性 (30%)：圓夢計畫執行內容、期程及經費編列，是否具可行性，能否在1年內執行完成。
- (四) 影片介紹 (15%)：影片內容是否能表現計畫特色，是否能傳達感動元素，是否能吸引社會大眾的注意。

捌、獲獎單位責任義務：

- 一、獲獎單位須於102年12月1日(頒獎當日)起1年內，將所提圓夢計畫執行完畢，並定期配合本局說明計畫執行進度，提供計畫執行佐證文件。若無法配合，本局有權取消所頒獎金。
- 二、圓夢計畫執行完成後，獲獎單位須配合並參加本局辦理圓夢成果發表活動，並提交成果報告、照片、影片及當事人感想等資料，報送本局核備。
- 三、獲獎單位執行圓夢計畫時，應注意自身及當事人安全，並自負執行圓夢計畫時所引發之危險、意外傷害和危及生命之後果及法律責任。

玖、注意事項：

- 一、報名徵選資料不論獲獎與否，恕不退件。
- 二、參加本活動者視同接受本活動各項規定，且同意授權本局使用其圓夢計畫內容，並同意參加本局安排之媒體宣傳規劃，如成果發表活動等。
- 三、參加本活動者須自負所有著作權責任。擷取圖片、影像、音樂、文字等資源，應獲得著作授權並標明出處來源，以符合智慧財產權之規定。
- 四、獲獎作品須符合著作權法、專利權等相關法令規定，違者取消資格，並追回原發之獎勵。
- 五、除授權同意書以單張呈現外，報名表、圓夢計畫等資料應完整列印依序裝訂成冊，並另附電子檔案光碟於後，如缺漏必要資料，得不列入評審。
- 六、本活動相關之實施計畫、簡章、報名表、授權同意書、圓夢計畫格式等，將公布於臺北市政府社會局網頁 (<http://www.dosw.taipei.gov.tw/>)，歡迎自行下載。
- 七、若有未盡事宜，本局得隨時修訂補充之，並對活動內容及獎項保有修改及最後解釋之權力，且隨時公布於相關網站。

(附件 1)




臺北市政府社會局 2013 年國際身心障礙者日活動

「身心障礙者圓夢計畫徵選活動」報名表

單位名稱			
單位地址			
聯絡地址			
電子郵件信箱			
聯絡人 1		性別	
聯絡電話	日間：	手機號碼：	
電子郵件信箱			
聯絡人 2		性別	
聯絡電話	日間：	手機號碼：	
電子郵件信箱			
單位簡介	(以 150 字為限)		

圓夢計畫名稱	(以 20 字為限)
圓夢計畫簡介	(以 200 字為限)

(附件 2)

 臺北市政府社會局 2013 年國際身心障礙者日活動
「身心障礙者圓夢計畫徵選活動」授權同意書

_____ (單位名稱，以下簡稱甲方)

參加臺北市政府社會局(以下簡稱乙方)「身心障礙者圓夢計畫徵選活動」，同意將參加活動之圓夢計畫及介紹影片，無償授權乙方使用。相關授權內容事項如下：

- 一、本授權之授權標的為參加本活動之圓夢計畫(含圖文)及介紹影片。
- 二、乙方得基於公益或推廣目的，無償使用授權標的，並得以收錄、展示、重製、剪輯、公佈網站或辦理相關活動等方式加以運用。乙方使用時須註明由甲方授权使用。
- 三、甲方擔保授權標的之相關著作人，同意不行使著作人格權。
- 四、甲方擔保本授權絕無侵害他人之著作權或其他權利，如有侵權情事或爭議時，概由甲方負責解決。

甲方(立授權書人)：

(單位名稱)

負責人：

(簽名或蓋章)

統一編號：

聯絡電話：

通訊地址：

(請蓋單位印信及負責人印章)

中 華 民 國 年 月 日

(附件 3)

圓夢計畫

壹、夢想簡述 (內容請避免超過 1 頁)

計畫名稱 (20 字)	
計畫緣起 (150 字)	
計畫內容 (150 字)	
感動與特色 (150 字)	
總經費	本計畫總經費計新臺幣_____元。

貳、計畫緣起：

（標題以 16 號標楷體鍵入，內文以 14 號新細明體鍵入）

（請儘量搭配照片、圖片等方式加以說明）

請說明圓夢計畫對象（身心障礙者）的背景、需求、生活情形、環境或故事，以及其希望實現的夢想內容，另外亦可說明貴單位發想計畫的原因。

參、計畫內容：

請完整說明計畫目的、計畫內容、執行面向、具體做法，以及配合宣傳管道、宣傳方式等。

肆、計畫特色：

請完整說明計畫的特色、獨特性、創意性與感動元素，以及計畫可以帶來的後續效益，或對社會產生的影響性，或可以吸引社會大眾注意的元素等。

伍、執行能力：

請介紹計畫執行人員（或團隊）組成、資歷及優勢（以表列方式者佳），並說明計畫之可行性，與配合計畫之相關資源、人力等。

陸、計畫期程：

請說明計畫執行期程，以甘特圖（Gantt chart）呈現為佳。

柒、經費概算表：

請詳列經費編列項目與金額，若有自籌經費請併入計算。

科目	項目	單位	數量	單價	經費預算	說明
	小計					
	小計					
	小計					
上述活動經費總計						萬元